**档案补办说明**

长安大学档案馆：

本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,（男/女），身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，于\_\_\_年\_\_\_月毕业，专业为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

毕业后，由于以下原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

导致本人学生档案整套丢失，现向档案馆申请复印本人在校期间全套学籍档案，将学籍档案复印件交至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_保管。

本 人 对 以 上 说 明 的 真 实 性 负 责。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（手写）

（身份证明材料附后）

特此说明。

本人签名：

 年 月 日

**身份证复印件（国徽面）**

**附件：**

**身份证复印件（个人信息面）**

**毕业证复印件**

**学位证复印件（如有）**